



COMUNE DI SIENA

SELEZIONE, PER SOLI TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO NEL PROFILO DI “ISTRUTTORE DIDATTICO SCUOLA INFANZIA” CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA INIZIALE C/1.

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

che questa Amministrazione, in attuazione di quanto previsto con la DGC n. 528 del 29/12/2021 e dalla successiva DGC n. 226 del 26/05/2022, intende procedere ad una selezione finalizzata alla formazione, per soli titoli, di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di supplenze presso le scuole dell'infanzia comunali nel profilo di “Istruttore Didattico Scuola Infanzia” (Categoria C - posizione economica iniziale C/1). La graduatoria risultante al termine della procedura di cui al presente avviso verrà utilizzata in subordine alla graduatoria già approvata con DD 1282/2015, come sostituita con DD 1654/2017, a seguito di concorso pubblico per assunzioni a tempo indeterminato, nel periodo di vigenza della stessa.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. n. 68/1999.

Tutte le comunicazioni al riguardo saranno pubblicate nel sito web del Comune di Siena, di cui all'art. 6 del presente bando.

1. Requisiti di ammissione

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana o, in alternativa, cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, unitamente al requisito del godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana, previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 7/2/1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. età non inferiore agli anni 18 (compiuti alla data di scadenza del bando) e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo d'ufficio;
3. idoneità psico/fisica all'impiego specifica per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale del presente concorso;
4. godimento del diritto di elettorato politico attivo;
5. godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di residenza;
6. non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle norme vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti, non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
9. assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire ed in particolare assenza di condanne per i reati di cui agli art. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del Codice Penale,

ovvero l'irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

10. essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea in Scienze della Formazione Primaria (indirizzo scuola dell'infanzia) oppure Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (classe LM-85 bis);
oppure
- Diploma magistrale o diploma di Liceo socio/psico/pedagogico o titolo di studio conseguito al termine dei corsi sperimentali previsti dall'art. 2 del Decreto Ministeriale 10.3.1997, conseguiti entro l'anno scolastico 2001/2002.

Per quanto concerne il titolo di studio i cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando.

Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione.

La richiesta di equivalenza deve essere rivolta **alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica** -Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it.

Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e mantenuti al momento della stipula dei contratti di lavoro individuali.

2. Tassa di concorso

La domanda di concorso deve essere presentata previo versamento della “**Tassa di Concorso**” stabilita in €10,00 dall'art. 154-bis del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Il versamento della tassa di Concorso potrà effettuarsi, ai sensi di quanto previsto D.L. 162/2019 "Milleproroghe", convertito con modifiche nella L. 8/2020, esclusivamente attraverso la seguente modalità online:

1. COLLEGARSI alla sezione [Servizi on line](#) del sito istituzionale del Comune di Siena;
2. CLICCARE sulla sezione “CITTADINO”
3. SELEZIONARE “**Pagamenti spontanei e posizione debitoria**”;
4. CLICCARE SU “ACCEDI AL SERVIZIO”
5. SELEZIONARE in fondo alla pagina la sezione Tassa concorsi
6. COMPILARE i campi richiesti specificando:
 - a) Causale del pagamento: Inserire la seguente dizione: “Tassa di concorso per concorso Istruttore Didattico Scuola Infanzia - C 1”;
 - b) Importo: € 10,00
7. PROCEDERE con “**PAGA**” e seguire le istruzioni del portale **PagoPA**.
8. La ricevuta di avvenuto pagamento che vi verrà inviata per e-mail dall'indirizzo svilupposoluzionipa.it dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso.

Il versamento della tassa deve essere effettuato, a pena di esclusione:

- con l'indicazione del nominativo del versante che deve coincidere con il nominativo del candidato;

- entro il termine di presentazione della domanda di partecipazione prevista dal bando.

Non sono ammesse dichiarazioni o attestazioni tendenti a voler sanare eventuali irregolarità nel versamento.

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

3. Domanda

La domanda di partecipazione alla procedura, dovrà essere presentata, corredata della documentazione richiesta, a partire dal 05/07/2022 ed entro il 26/07/2022 esclusivamente in modalità online collegandosi al portale “**Servizi on line**” del Comune di Siena, entrando nella sezione “**CITTADINO**” e cliccando su “**Domande concorsi on line**” e successivamente su “**Accedi al Servizio**”.

L'iscrizione al concorso avviene esclusivamente tramite procedura informatica. Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura.

Si consiglia, a tal fine, di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.

È possibile presentare la domanda esclusivamente tramite SPID seguendo le indicazioni di seguito riportate.

Per accedere con questa modalità è necessario essere in possesso dell'identità SPID (*sistema di autenticazione previsto dall'Agenzia per l'Italia Digitale*). Per maggiori informazioni su SPID e sulle modalità di richiesta è possibile consultare la pagina [Richiedi SPID](#) | SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale. Una volta effettuato l'accesso su “**Domande concorsi on line**”, premere il pulsante “**ACCEDI**” e selezionare “**Entra con SPID**”.

Una volta autenticati, si deve compilare la domanda e allegare gli altri documenti richiesti. E' importante concludere la redazione della domanda confermandone l'invio premendo il bottone INVIA. Le domande non inviate rimangono nello stato “**Bozza**”, non acquisiscono un numero di protocollo e pertanto sono da considerarsi domande mai inviate e mai pervenute all'Ente.

Per l'assistenza relativa a problemi di autenticazione/accesso (perdita della password, anomalie o errori di riconoscimento delle proprie credenziali) contattare il proprio fornitore SPID.

IDENTIFICATIVO DELLA DOMANDA: Al momento dell'invio della domanda il sistema invierà una mail dall'indirizzo bandi@comune.siena.it per comunicare che la domanda è stata registrata. La mail conterrà il **numero di protocollo** assegnato alla domanda che servirà come **identificativo** per tutta la durata del procedimento concorsuale.

Si consiglia di verificare la presenza della mail anche nella cartella SPAM. Il mancato ricevimento della mail di risposta indica che la domanda non è stata inviata e pertanto non potrà essere accolta.

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione di tutte le condizioni previste dal bando, nonché di tutte le norme regolamentari vigenti. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere rese nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci e che il candidato decadrà dai benefici acquisiti in virtù della dichiarazione non veritiera ai sensi degli artt. 75 e 76 del medesimo decreto.

I candidati devono dichiarare nel modulo di domanda, oltre a quanto previsto dall'art. 1, anche l'eventuale possesso di titoli che diano diritto all'applicazione delle preferenze previste dalla legge; tali titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e la mancata dichiarazione degli stessi all'atto della presentazione della domanda esclude il candidato dal beneficio della loro applicazione, in quanto equivale a rinuncia ad usufruire del beneficio stesso.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- copia del pagamento della tassa di concorso di cui all'art. 2 del presente Bando;
- copia scansionata dell'attestazione di equiparazione o della richiesta di equivalenza del titolo di studio, qualora conseguito all'estero, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione. La domanda di ammissione e i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.88 n. 370;

- attestazione di lodevole servizio rilasciata dal Responsabile/Dirigente dell'Istituto presso il quale il candidato ha prestato il servizio (*per coloro che dichiarano il titolo di preferenza n.17 - lodevole servizio*).

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1 del presente Bando;
2. la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente Bando;
3. il mancato pagamento della tassa di concorso di cui all'art. 2 del presente Bando;
4. la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

4. Ammissione dei candidati e formazione della graduatoria

In base ai requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione il competente Ufficio del Personale provvederà all'ammissione ed esclusione dei candidati. Per i candidati ammessi alla selezione, una Commissione appositamente nominata, provvederà a formulare la graduatoria di merito mediante la valutazione del titolo/dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione stessa.

In base ai criteri stabiliti dalla Commissione Esaminatrice, saranno valutati, fino ad un massimo di 30 punti, i titoli di studio richiesti nel bando per l'ammissione alla selezione.

La graduatoria sarà pubblicata nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Amministrazione trasparente versione corrente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso](#), cliccando poi nella sezione "Bandi Attivi".

5. Preferenze

Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, è preferito, ai sensi dell'art. 5, comma 4, del DPR 487/1994 e s.m.i., nell'ordine, il candidato rientrante nelle seguenti categorie di preferenza:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
 - 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 5) gli orfani di guerra;
 - 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
 - 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 8) i feriti in combattimento;
 - 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa;
 - 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
 - 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

1. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
2. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
3. dalla minore età.

I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente dichiarati non saranno valutati.

6. Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni riguardanti il presente concorso saranno fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Amministrazione trasparente versione corrente/Bandi di concorso.](#) , cliccando poi nella sezione “Bandi Attivi”.

I candidati sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito di riferimento.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica e non saranno seguite da altre forme di comunicazione.

7. Graduatoria concorsuale

La graduatoria di merito viene approvata ai sensi dell'art. 179 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e viene utilizzata in subordine alle graduatoria già approvata con DD 1282/2015 come sostituita con DD 1654/2017 nel periodo di vigenza della stessa.

Essa rimane efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio comunale.

8. Assunzioni in servizio

Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate, con le modalità previste dall'art. 179 bis del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo le esigenze di servizio, mediante la stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 50 del CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali 2016-2018. Il candidato già assunto a tempo determinato in forza della medesima graduatoria ed ancora in servizio, non avrà diritto, in caso di ulteriori assunzioni, di essere preferito ai candidati collocatisi in posizione successiva alla sua e al momento non ancora assunti in servizio a tempo determinato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati da assumere a visita medica di controllo ex art. 41 D. Lgs. n.81/2008 allo scopo di verificare la sussistenza dell'idoneità psico-fisica all'utile assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire. Il personale assunto in servizio viene sottoposto al periodo di prova, previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro e dalla eventuale disciplina interna comunale. Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalla disciplina contrattuale in vigore al momento dell'assunzione per il personale della Categoria C - Posizione economica C1 del Comparto Enti Locali.

La verifica delle dichiarazioni rese, nonché del possesso dei requisiti, sarà effettuata al momento della eventuale assunzione. Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e/o la eventuale mancata regolarizzazione nei termini assegnati dall'Amministrazione comportano l'esclusione dalla graduatoria.

Il riscontro di falsità in atti comporta l'esclusione dalla graduatoria e la comunicazione all'autorità competente per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

E' comunque facoltà dell'Amministrazione disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Trattamento dei dati Personali

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al presente procedimento saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'Amministrazione comunale, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e

la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento (Comune di Siena – Piazza il Campo, 1 – 53100 SIENA; PEC: comune.siena@postacert.toscana.it; Centralino: +39 8002922929) l'accesso ai dati personali.

I riferimenti relativi al Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Siena sono reperibili nel sito internet www.comune.siena.it alla voce [Il Comune/Home/Privacy Policy](#).

10. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990 si informa che responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Lara Placidi – Posizione Organizzativa del Servizio Gestione Giuridica del Personale.

11. Proroga, riapertura dei termini, rettifica e revoca

Il Comune di Siena, qualora si ravvisino effettive motivazioni di pubblico interesse, potrà predisporre la proroga, la riapertura del termine di scadenza, la rettifica e la revoca del Bando di Concorso con apposito atto del Dirigente competente in materia di personale, secondo le modalità previste nell'art. 157 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi attualmente in vigore.

Il provvedimento sarà pubblicato nella sezione Concorsi del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: [Il Comune/Amministrazione Trasparente/Amministrazione trasparente versione corrente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso](#), cliccando poi nella sezione “Bandi Attivi”.

12. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando si rimanda alle vigenti disposizioni normative in materia concorsuale ed al vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi. La partecipazione alla selezione comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente bando, dal citato Regolamento comunale e dalla vigente normativa concorsuale, nonché dalle eventuali modifiche che vi potranno essere apportate.

Il presente avviso è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Siena per tutto il periodo prescritto per la ricezione delle relative istanze di ammissione. E' inoltre pubblicizzato anche attraverso la stampa e le emittenti radiotelevisive locali. Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Giuridica del Personale della Direzione Risorse Umane, Organizzazione, Coordinamento Risorse Umane, Piazza Il Campo, n. 1 (Tel. 0577/292183 - 292184 – 292186 – 292105 - 292185 – 292123).

Il bando è consultabile e scaricabile nella sezione Bandi di Concorso del Portale Amministrazione Trasparente del Comune di Siena al seguente link: **[Il Comune/Amministrazione Trasparente/Amministrazione trasparente versione corrente/Bandi di concorso/bandi-di-concorso](#)**, cliccando poi nella sezione “Bandi Attivi”.

IL DIRIGENTE
Dott. GIANLUCA POCCHI